

令和 7 年度
事業報告書

社会福祉法人寿生会

目 次

社会福祉法人 寿生会

- 1 理事会・評議員会・監査等実施状況・・・・・・・・・・ 1
- 2 主行事・保守管理等実施状況・・・・・・・・・・ 2

特別養護老人ホーム寿生苑

- 1 事業活動重点目標達成状況・・・・・・・・・・ 3～4
- 2 事業利用状況・・・・・・・・・・ 5
- 3 介護輸送サービス事業利用状況・・・・・・・・・・ 5
- 4 行事实施状況・・・・・・・・・・ 5
- 5 内部研修・委員会・会議等実施状況・・・・・・・・・・ 6
- 6 外部研修・資格取得実施状況・・・・・・・・・・ 7

田野畑村デイサービスセンター

- 1 事業活動重点目標達成状況・・・・・・・・・・ 8
- 2 事業利用状況・・・・・・・・・・ 8
- 3 行事实施状況・・・・・・・・・・ 9
- 4 内部研修・委員会・会議等実施状況・・・・・・・・・・ 9
- 5 外部研修・資格取得実施状況・・・・・・・・・・ 9

寿生会訪問介護事業所

- 1 事業活動重点目標達成状況・・・・・・・・・・ 10
- 2 事業利用状況・・・・・・・・・・ 11
- 3 内部研修・委員会・会議等実施状況・・・・・・・・・・ 11

田野畑村生活支援ハウスかけはし

- 1 事業活動重点目標達成状況・・・・・・・・・・ 12
- 2 事業利用状況・・・・・・・・・・ 12
- 3 行事实施状況・・・・・・・・・・ 12
- 4 内部研修・委員会・会議等実施状況・・・・・・・・・・ 12

寿生会居宅介護支援事業所

- 1 事業活動重点目標達成状況・・・・・・・・・・ 13
- 2 事業利用状況・・・・・・・・・・ 14
- 3 内部研修・委員会・会議等実施状況・・・・・・・・・・ 14
- 4 外部研修・資格取得実施状況・・・・・・・・・・ 14

グループホームたのはた虹の家

- 1 事業活動重点目標達成状況・・・・・・・・・・ 15
- 2 事業利用状況・・・・・・・・・・ 15
- 3 行事实施状況・・・・・・・・・・ 16
- 4 内部研修・委員会・会議等実施状況・・・・・・・・・・ 16
- 5 外部研修・資格取得実施状況・・・・・・・・・・ 16

1 理事会・評議員会・監査等の実施状況

社会福祉法人 寿生会

開催月日	要 件
5月20日	令和6年度決算外部会計監査（佐々木・鳥居会計事務所）
5月23日	令和6年度決算監事監査
5月28日	令和7年度定時理事会 報告第1号 理事長の職務執行状況の報告について 議案第1号 令和6年度社会福祉法人寿生会事業報告及び収支決算の承認について 議案第2号 寿生会訪問介護事業所（訪問介護）及び（介護予防訪問介護）運営規程の一部改正について 議案第3号 社会福祉法人寿生会評議員候補者の推薦について 議案第4号 社会福祉法人寿生会理事候補者の推薦について 議案第5号 社会福祉法人寿生会監事候補者の推薦について 議案第6号 令和7年度社会福祉法人寿生会定時評議員会の招集について
6月13日	令和7年度評議員選任・解任委員会 議案第1号 社会福祉法人寿生会評議員の選任決議を求めることについて
6月20日	令和7年度定時評議員会 議案第1号 令和6年度社会福祉法人寿生会事業報告及び収支決算（貸借対照表、収支決算書、財産目録）の承認について 議案第2号 社会福祉法人寿生会理事の選任について 議案第3号 社会福祉法人寿生会監事の選任について
6月20日	令和7年度第1回臨時理事会 報告第1号 令和7年度定時評議員会における理事の選任結果について 報告第2号 令和7年度定時評議員会における監事の選任結果について 議案第1号 理事長の選定について 議案第2号 施設長の任用について 議案第3号 苦情解決事業の第三者委員の委嘱について
10月24日	令和7年度上半期外部会計監査（佐々木・鳥居会計事務所）
10月30日	令和7年度上期出納監事監査
11月19日	令和7年度第2回臨時理事会 報告第1号 令和7年度上半期出納監査結果報告について 議案第1号 職員給与規程の一部改正について 議案第2号 臨時職員取扱規程の一部改正について 議案第3号 積立金の取崩しについて 議案第4号 積立金の積立について 議案第5号 令和7年度社会福祉法人寿生会収入支出補正予算について 議案第6号 補助金申請について
3月27日	令和7年度定時理事会 報告第1号 理事長の職務執行状況の報告について 議案第1号 令和7年度社会福祉法人寿生会収入支出補正予算について 議案第2号 職員給与規程の一部改正について 議案第3号 臨時職員取扱規程の一部改正について 議案第4号 令和8年度社会福祉法人寿生会事業計画及び収入支出予算について

2 主行事・保守管理等実施状況

	共 通 事 項	寿 生 苑 事 項	総合保健施設事項
4 月	辞令交付式(4/1)	消防立入検査 (4/21)	消防立入検査 (4/21)
5 月	寿生会職員全体会議 (5/26) 職員健康診断 (5/9～28)	空調設備清掃作業 (居室棟 6/25)	汚泥汲取作業 (5/29)
6 月	メンタルヘルス健診	厨房及び外部消毒作業(6/22) 浄化槽法定点検 (6/10)	館内消毒作業 (6/22) 浄化槽法定点検 (6/10)
7 月			
8 月		消防設備保守点検 (8/8) 汚泥汲取作業 (8/6)	ワックス清掃作業 (8/30) 消防設備保守点検 (8/8)
9 月	敬老祭 (9/15)	オイル地下タンク点検 (清掃 9/7) ワックス清掃作業 (管理棟 9/29)	オイル地下タンク点検 (清掃 9/7)
10 月		厨房及び外部消毒作業 (10/19) ワックス清掃作業 (居室棟 10/29)	館内消毒作業 (10/19)
11 月	寿生会職員全体会議 (11/25)		汚泥汲取作業 (11/29)
12 月			
1 月	職員健康診断 (夜勤実施者)		
2 月			
3 月			
毎月			
随時		自衛消防訓練 (6 月・11 月・1 月)	自衛消防訓練 (6 月・11 月・1 月)

1 事業活動重点目標達成状況

特別養護老人ホーム 寿生苑

事業活動重点目標	達成状況
【長期入所】 ア 利用者様に健康で安全・安心・快適な生活を送って頂けるようサービスを提供する。 ① 利用者様の気持ちに寄り添ったサービスを提供する。 ② 介護事故予防の為の研修を行い、予防に対する意識の向上を図る。 ③ 利用者様の日々の健康管理を徹底し状況に応じて迅速に対応する。 ④ 利用者様に楽しみを持っていただけるような季節行事等の実施をする。 ⑤ ひとつひとつの介助をあわてず丁寧に行う。 ⑥ 職員個々の日々の健康管理と感染予防を徹底する。 イ 職員の質の向上を図り、コスト意識を持ちながら組織の一員としての自覚をもつ。 ① 研修会を実施し職員の知識や技術を高める。 ② 発案や改善点等の意見が反映できる環境をつくる。 ③ 業務内容や時間帯の見直しを行う。 ④ 職員個々の業務に対する目標の設定と自己評価を実施する。 ⑤ 排泄用品などの使用について定期的に点検を行う。 ⑥ 水光熱費や消耗品の節約に努める。 ウ 利用者様のご家族様との関係を大切にする。 ① 報告事項がある場合は速やかに電話やラインなどで状況報告を行う。 ② 面会時には本人の近況報告を行う。 ③ 3ヶ月に1回は家族通信にて詳しく内容の報告や写真の送付を行う。 ④ ご家族様からの問い合わせには迅速に対応する。	ア ① 都度ご本人の意志確認をしながら対応できた。 ② 介護予防事故の研修を行い、事故予防を意識して関わる事ができた。 ③ 健康観察を行い変化があった際には状態に合わせた対応ができた。 ④ ほぼ予定していた行事は行えたが、コロナクラスターなどで実施できない時もあった。 ⑤ 職員の不足からどうしてもおひとりおひとりに関わる時間が足りなく、急いで関わる状況も多々あった。 ⑥ 個々の健康管理も意識していた。 イ ① 予定していた研修会を実施できた。 ② 生産性向上委員会を設置し、職員からの意見等を吸い上げ、少しずつではあるが改善できている。 ③ 都度見直しをした。 ④ 個人目標シートにて実施した。 ⑤ 排泄委員が点検した。 ⑥ 節約意識を持って仕事をする事ができた。 ウ ① ご家族様との密な連絡のやり取りは十分にできていた。 ② 面会時の報告もできた。 ③ 家族通信にて状況報告もできた。 ④ 問い合わせへの対応も迅速に行えた。

事業活動重点目標	達成状況
【短期入所】 ア 利用者様の状態を把握し、在宅生活維持に配慮したサービスを提供する。 ① 在宅生活の状態把握を十分に行い、帰宅後の生活がスムーズに送れるような対応を徹底する。 ② 入退所の送迎時には事故やケガのないよう十分に配慮する。 ③ 利用者様の安全、健康管理に努め、変化があった場合にはご家族様やケアマネへ速やかに連絡する。 ④ 不安なく過ごして頂けるようご本人やご家族様と都度相談する。 ⑤ 自宅での様子や、入所中の様子について、ご家族様へ詳しく報告を行う。 イ 利用者様に健康で安全・安心・快適な生活を送って頂けるようサービスを提供する。 ① 利用者様の気持ちに寄り添ったサービスを提供する。 ② 介護事故予防の為の研修を行い、予防に対する意識の向上を図る。 ③ 利用者様の日々の健康管理を徹底し状況に応じて迅速に対応する。 ④ 職員個々の日々の健康管理と感染予防を徹底する。 ⑤ 利用者様に楽しみを持っていただけるよう季節行事等を実施する。 ⑥ ひとつひとつの介助をあわてず丁寧に行う。	ア ① 事前調査や帰宅時の様子をご家族から聞き取る等状況把握し、スムーズに継続的な支援が行えるよう対応できた。 ② 入退所の送迎時はケガ等なくできた。 ③ 利用者様の安全・健康管理に努めることができた。変化があった際にはご家族やケアマネへ連絡した。 ④ どのような対応がいいか、都度ご家族やケアマネと相談して対応できた。 ⑤ 様子のやり取りは十分にできた。 イ ① 利用者様のお気持ちを確認しながらサービスを行うことができた。 ② 介護事故予防の研修を行い、事故予防の意識をもって業務ができた。 ③ 健康管理を行うことができた。 ④ 職員の健康管理も意識できた。感染確認はあったが、防ぎきれない部分もあった。 ⑤ 季節行事を行うことができたが、コロナクラスター時にはできない時もあった。 ⑥ 職員不足から急いで対応しなければならなかった部分も多くあり、十分に徹底できなかった。
【介護輸送サービス】 ア 利用者様の安心を念頭に、安全運転に努める。 ① 車輛の安全運行により、利用者様の安全、正確、快適なサービス提供を行う。	ア ① 事故等の発生はなく、安全に介護輸送サービスを提供することができた。

2 事業利用状況

目標値	【長期】 年間入所率 99.0% (49.5人／日平均)				
	【短期】 年間入所率 93.6% (7.4人／日平均)				
項目 月	施設利用状況 (延べ人数)			長期入退所状況	
	長期(50)	短期(8)	合計(58)	入所	退所
4月	1,427	218	1,645	2	0
5月	1,503	237	1,740	1	1
6月	1,486	237	1,723	1	1
7月	1,546	245	1,791	0	0
8月	1,544	230	1,774	1	3
9月	1,475	242	1,717	4	4
10月	1,533	227	1,760	3	3
11月	1,462	215	1,677	3	3
12月	1,531	237	1,768	2	0
1月	1,503	246	1,749	1	2
2月	1,394	222	1,616	1	1
3月	1,522	237	1,759	1	1
合計	17,926	2,793	20,719	20	19
年間入居率	98.2%	95.7%	97.9%		
月平均人数	1,493.8	232.7	1,726.5		
日平均人数	49.1	7.7	56.8		
その他	〔平均介護度(長期)] 男性 4.08 女性 3.89 全体 3.94		〔平均年齢(長期)] 男性 83.3歳 女性 89.8歳 全体 88.2歳		最高齢 100歳 最少齢 72歳

3 介護輸送サービス事業利用状況

目標値	10人／月													
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	月平均
利用回数	4	16	6	2	6	4	2	6	12	0	8	6	72	6.0

※片道を1として算出

4 行事実施状況

4月	村内ドライブ	レク	10月	お楽しみ会	レク
5月	母の日行事	レク	11月	ミニゲーム	レク
6月	父の日行事	レク	12月	クリスマス会 餅つき	レク
7月	七夕行事	レク	1月	みずき団子飾り	レク
8月	スイカを味わう会	レク	2月	節分行事	レク
9月	敬老祭	レク	3月	雛祭り行事	レク

5 内部研修・委員会・会議等実施状況

月	内部研修	委員会・会議
4月	緊急時対応研修	第101回入所判定委員会
5月	事故発生予防、虐待・身体拘束廃止研修	
6月	虐待防止研修	第102回入所判定委員会 感染症予防対策委員会 生産性向上委員会 身体拘束廃止委員会 高齢者虐待予防・権利擁護委員会 安全推進委員会 医療安全委員会
7月	医療的ケア研修	生産性向上委員会
8月	精神的ケアに関する研修	生産性向上委員会
9月	BCP（災害）研修	第103回入所判定委員会 第104回入所判定委員会 感染症予防対策委員会 生産性向上委員会 身体拘束廃止委員会 高齢者虐待予防・権利擁護委員会 安全推進委員会 医療安全委員会
10月	口腔内観察・ケアに関する研修	第105回入所判定委員会 第106回入所判定委員会
11月	・感染研修 ・BCP（感染）研修・実習 ・介護事故予防研修	第107回入所判定委員会 第108回入所判定委員会 身体拘束廃止委員会
12月	・個人情報保護及びプライバシー保護に関する研修 ・倫理及び法令遵守に関する研修	生産性向上委員会 高齢者虐待予防・権利擁護委員会 安全推進委員会 医療安全委員会
1月	・認知症ケア研修 ・褥瘡予防研修	第109回入所判定委員会
2月		第110回入所判定委員会
3月	・終末期ケア研修 ・感染対策研修（実習）	第111回入所判定委員会 感染症予防対策委員会（4回開催） 生産性向上委員会 身体拘束廃止委員会 高齢者虐待予防・権利擁護委員会 安全推進委員会 医療安全委員会
毎月		運営検討会議 主任者会議 介護連携会議 給食担当者会議 看護担当者会議

6 外部研修・資格取得実施状況

月	研修等 内容	用務先	参加者
4月	若手・新入社員研修	宮古市	鳥居 旬
5月	認知症介護基礎研修	オンライン	鳥居 旬
	岩泉地区安全運転管理者部会令和7年度(第49回)通常総会	岩泉町	中机 茂幸
	介護支援専門員更新研修(5/29~6/18間の指定時間)	オンライン	佐藤 千春
6月	岩手女性活躍企業認定制度に係るセミナー	オンライン	中机 茂幸
	虐待防止研修〔基礎編〕	盛岡市	泉澤 のぞみ
	社会保険制度説明会	宮古市	中机 茂幸
	介護支援専門員更新研修(1回目)	盛岡市	佐藤 千春
	令和7年度福祉サービスの苦情を考えるセミナー	盛岡市	佐藤 千春
	いわて介護現場サポートセミナー・介護テクノロジー体験展示会	盛岡市	中机 茂幸・中机 千春・中机 千春・中机 千春
	令和8年3月新規高等学校卒業予定者対象・求職情報交換会	宮古市	中机 茂幸
	令和7年度施設長研修会及び懇談会	宮古市	中机 茂幸
7月	令和7年度認知症介護実践者研修(1回目)	盛岡市	佐藤 友花里
	介護支援専門員更新研修(2回目)	盛岡市	佐藤 千春
	令和7年度社会福祉施設の自己評価・第三者評価研修会	盛岡市	中机 茂幸
	令和7年度若手・新入社員フォローアップ研修	宮古市	鳥居 旬
	2027年介護保険制度改正審議について	オンライン	中机 茂幸
	令和7年度社会福祉法人経営サポートセミナー	久慈市	小松山 裕司
	主任介護支援専門員研修	オンライン	上方 登喜子
8月	令和7年度認知症介護実践者研修(2回目)	盛岡市	佐藤 友花里
	令和7年度認知症介護実践者研修(1回目)	盛岡市	高山 実保
	令和7年度「労働災害事故防止研修会」	大槌町	中机 茂幸
	主任介護支援専門員研修(1回目)	盛岡市	上方 登喜子
	北日本銀行頭取による経営説明会	宮古市	中机 茂幸
9月	令和7年度安全運転管理者等講習	岩泉町	中机 茂幸
	令和7年度認知症介護実践者研修(3回目)	盛岡市	佐藤 友花里
	令和7年度認知症介護実践者研修(2回目)	盛岡市	高山 実保
	令和7年度BCP策定セミナー~BCPの見直しを学ぶ~	盛岡市	小松山 裕司
	介護職員初任者研修(9/18~11/28間の指定日数時間)	田野畑村	鳥居 旬
	介護職員初任者研修(9/18~11/28間の指定日数時間)	田野畑村	上方 美穂子
10月	令和7年度「介護事業所の人材採用・育成・定着セミナー」	宮古市	中机 茂幸
	地域生活定着支援事業研修会	岩泉町	上方 登喜子・佐藤 千春
	介護支援専門員研修Ⅱ	盛岡市	佐藤 千春
	令和7年度認知症介護実践者研修(3回目)	盛岡市	高山 実保
	令和7年度介護職員処遇改善加算取得促進セミナー	盛岡市	中机 茂幸
	主任介護支援専門員研修(2回目)	盛岡市	上方 登喜子
11月	令和7年度自家用自動車整備管理者講習会	矢巾町	中机 茂幸
	職域型年金委員・地域型年金委員合同研修会	宮古市	中机 茂幸・小松山 裕司
	令和7年度協力医療機関連携体制協定の感染対策に関する研修会	宮古市	中机 茂幸・上方 登喜子
12月	令和7年度医療機関連携体制協定の感染対策に関する研修会	宮古市	中机 茂幸・上方 登喜子
	主任介護支援専門員研修3回目)	盛岡市	上方 登喜子
1月	令和7年度宮古市地域介護保険施設等集団指導	宮古市	中机 茂幸・上方 登喜子・佐藤 千春
	令和7年度「全国年金委員研修」	宮古市	中机 茂幸
	介護助手活用促進セミナー	盛岡市	中机 茂幸
	第38回介護福祉士国家試験	滝沢市	小向 翔太・鹿嶋 奈々子
	認知症高齢者の最終章を支える研修会	盛岡市	中村 幸恵・鍛形 洋子・佐藤 はるみ
2月	令和7年度介護保険施設等職員研修会	宮古市	佐々木 大・上方 美穂子・下机 愛一
	令和7年度沿岸ブロック高齢者福祉協議会通常総会及び沿岸地区選出県議会議員との意見交換会	盛岡市	中机 茂幸
	介護施設経営改善・従事者処遇改善等緊急支援事業に係るweb研修	オンライン	中机 茂幸・小松山 裕司
3月			

1 事業活動重点目標達成状況

田野畑村デイサービスセンター

事業活動重点目標	達成状況
ア 事故防止に努め、安心して過ごせる環境を作る。 ① 毎日のミーティングにおいて、利用者様の状態の変化や抱えるリスクについて、職員間で情報共有を行う。 ② 業務内容を見直し、改善点があれば迅速に対応する。 ③ 利用者様、ご家族に信頼して頂けるよう誠実な対応を心がける。	ア ① 毎日ミーティングを行い、職員間で情報共有を行った。 ② ミーティング内で業務内容について話し合った。 ③ ご希望や依頼に対し、確実に行うよう周知し心掛けた。
イ 少しでも長く自宅での生活ができるよう支援する。 ① 利用者様の変化に気付き、ご家族様、介護支援専門員、医療機関と連携し対応していく。 ② 自宅での生活状況を把握し、困りごとの解決につなげる。 ③ 利用者様が孤立せず、社会的なつながりを持てる場としての役割を自覚する。	イ ① 変化が見られた時は送迎時にご家族に伝える、電話で伝える、ケアマネに情報提供するよう心掛けた。 ② 利用者様からの相談や会話から困りごとを把握し、解決につながるよう支援できた。 ③ 家に閉じこもりがちの方にも、無料体験などを通して不安なく利用して頂けるよう支援できた。可能な限り顔見知りとの関係を保てるよう、利用曜日の調整を行った。

2 事業利用状況

目標値		介護給付 延 188 人／月平均 総合事業 延 60 人／月平均			
月	開所日数	延利用状況（人）		合計	1 日平均
		介護保険	総合事業		
4 月	22	115	44	159	7.2
5 月	22	131	46	177	8.0
6 月	21	156	47	203	9.6
7 月	23	152	51	203	8.8
8 月	19	118	38	156	8.2
9 月	22	147	52	199	9.0
10 月	23	182	44	226	9.8
11 月	20	154	50	204	10.2
12 月	20	159	50	209	10.4
1 月	20	176	56	232	11.6
2 月	20	168	51	219	10.9
3 月	22	193	63	256	11.6
合 計	254	1,851	592	2,443	
月平均	21.2	154.3	49.3	203.5	9.6

3 行事实施状況

4 月		1 0 月	
5 月		1 1 月	
6 月		1 2 月	クリスマス会
7 月		1 月	
8 月		2 月	
9 月	敬老会・敬老祭	3 月	

4 内部研修・委員会・会議等実施状況

月	内部研修	委員会・会議
4 月	BCP（災害）研修	
5 月	BCP（災害）訓練	第 18 回運営推進会議
6 月		感染対策委員会
7 月	・認知症に関する研修 ・プライバシーの保護 ・身体拘束の排除 ・高齢者虐待防止	虐待防止委員会
8 月	介護予防及び要介護度進行予防に関する研修	
9 月	倫理及び法令順守	
1 0 月	入浴に関する研修	
1 1 月		第 19 回運営推進会議
1 2 月		
1 月	BCP（感染）研修・訓練	感染対策委員会
2 月	事故発生又は再発防止	
3 月		
毎 月		所内会議 運営検討会議
随 時		サービス担当者会議

5 外部研修・資格取得実施状況

月	研修等内容	用務先	参加者
8 月	20～22 日 令和 7 年度認知症実践者研修	盛岡市	大泉南実
9 月	16, 17 日 令和 7 年度認知症実践者研修	盛岡市	大泉南実
10 月	17 日 令和 7 年度認知症実践者研修	盛岡市	大泉南実

1 事業活動重点目標達成状況

寿生会訪問介護事業所

事業活動重点目標	達成状況
ア 利用者様が住み慣れた地域で、できるだけ長く安心して暮らし続けられるよう支援する。 ① 利用者様の気持ちに寄り添ったサービスを提供する。 ② 利用者様の状態の変化にいち早く気付き、情報提供すると共に問題解決に努める。	ア ① 時間の無さからやる事に追われ、毎回利用者様の気持ちに寄り添ったサービス提供が出来たとは言えない。 ② 利用者様の状態は都度把握して共有し、必要に応じて関係機関への情報提供を行う事が出来た。どうしたら良いかを考えながらサービス提供を行った。
イ 利用者様の状態をしっかり把握して、ヘルパー間で情報を共有し、場合によっては関係機関とも情報共有を行い、安心安全で適切なサービスを提供する。 ① 一人ひとりに合わせたサービスの提供をする。 ② 利用者様の心身の状態把握をする。 ③ 事故防止、安全への配慮をする。 ④ ヘルパー間の情報共有と最適なサービス内容の検討をする。 ⑤ 関係機関との連携をする。	イ ① 利用者様毎の生活や考え方に合わせたサービス提供が出来た。 ② 関係機関や家族からの情報収集、又は訪問の都度状態の観察を行う事が出来た。 ③ 利用者様が安全にサービスを受けられる様に配慮し、事故無くサービス提供をする事が出来た。 ④ 情報共有に努め、1人1人が利用者様の状態を把握し、サービス内容も検討しながら行う事が出来た。 ⑤ 必要時には関係機関への情報提供を行う事が出来た。

2 事業利用状況

目標値		介護給付 延 90 人／月平均 総合事業 延 25 人／月平均			
月	開所日数	延利用状況（人）		合計	1 日平均
		介護保険	総合事業		
4 月	26	56	17	73	2.8
5 月	27	51	13	64	2.4
6 月	25	47	15	62	2.5
7 月	27	54	18	72	2.7
8 月	26	56	14	70	2.7
9 月	26	82	15	97	3.7
10 月	27	112	15	127	4.7
11 月	25	120	16	136	5.4
12 月	25	110	23	133	5.3
1 月	24	105	35	140	5.8
2 月	24	123	29	152	6.3
3 月	26	117	32	149	5.7
合 計	308	1,033	242	1,284	
月平均	25.6	86.1	20.2	107.0	4.2

区分	利用人数	身体介護	生活援助	身体生活	乗降介助
介護保険	18	347	644	22	0
総合事業	6				

3 内部研修・委員会・会議等実施状況

月	内部研修	委員会・会議
4 月	緊急時の対応に関する研修	
5 月	接遇に関する研修	
6 月	BCP(災害)研修・訓練	
7 月	・感染症・食中毒予防研修 ・虐待防止研修	虐待防止検討委員会 感染症対策委員会
8 月	熱中症・脱水対策研修	
9 月	プライバシー保護研修	
10 月	・ハラスメント研修 ・BCP(感染)研修・訓練	感染対策委員会
11 月	事故発生又は再発防止研修	
12 月	家族介護・同居家族の心理についての研修	
1 月	認知症及び認知症ケア研修	
2 月	人権擁護・虐待防止研修	
3 月	倫理・法令遵守研修	
毎 月		所内会議
随 時		サービス担当者会議

1 事業活動重点目標達成状況

田野畑村生活支援ハウスかけはし

事業活動重点目標	達成状況
ア 日々の生活を安心・健康に遅れるように支援する。 ① 体調管理の為、月1回の体重測定と、毎日のバイタル測定を行い日常の声掛け等から体調の変化等の様子観察を行う。 ② 緊急時の連絡体制を整備し、ご家族様、医療機関と連携し対応する。 ③ 手洗い・手指消毒の声掛けを行い、感染対策に努める。 ④ 防災の啓発をする。	ア ① 体重測定・バイタル測定を行った。声掛けや様子観察は不足部分もあり、今後強化する。 ② 緊急時の対応については、ご家族の事情により十分なお協力を頂けない事もあるため、検討が必要である。 ③ 可能な限り声掛けを行い、感染症は出ていない。 ④ 定期的に避難訓練を行った。可能な方には参加して頂いた。

2 事業利用状況

目標値		8人／月平均											
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月平均
利用人数	4	4	4	4	5	5	5	7	7	8	8	8	5.7

3 行事实施状況

4月		10月	テレビ鑑賞
5月		11月	体操・ゲーム
6月	テレビ鑑賞	12月	
7月		1月	体操・ゲーム
8月	テレビ鑑賞	2月	
9月		3月	

4 内部研修・委員会・会議等実施状況

月	内部研修	委員会・会議
4月	BCP（災害）研修	
5月	BCP（災害）訓練	
6月		感染対策委員会
7月	- 認知症に関する研修 - プライバシーの保護 - 身体拘束の排除 - 高齢者虐待防止	虐待防止委員会
8月	介護予防及び要介護度進行予防研修	
9月	倫理及び法令順守	
10月	入浴に関する研修	
11月		
12月		
1月	BCP（感染症）研修・訓練	感染対策委員会
2月	事故または再発防止	
3月		
毎月		運営検討会議

1 事業活動重点目標達成状況

寿生会居宅介護支援事業所

事業活動重点目標	達成状況
1 今年度以降から団塊の世代が後期高齢者となってく中で、独居、高齢夫婦、親子二人の世帯が増えていくものと予測される。その中で、家族の支援が難しくなっている事例も見受けられており、状況に合った支援の提案・検討を行っていく。 ① 担当利用者を一人で抱え込むような事はせず、ミーティングまたは事例検討を行い、所内で共有し、限られた中で円滑な支援が遂行できるよう努めていく。 ② 前年度から、岩泉町一部の利用者也担当する事となり、町村との関係性をより一層深め、利用者・家族の意向に沿えるよう社会資源の有効利用に努めていく。 ③ ケアマネジメントに必要と判断される研修等、積極的に受講していく。	1 ① ミーティングや訪問以外での時間を利用し随時共有を図った。村内、岩泉町の社会資源を確認しながら、過去の事例をもとに支援方法などの検討を行った。 ② 随時関係機関と連絡を取り合い、社会資源の情報収集に努め、その情報を共有する事で利用者・家族の意向に概ね沿える事ができたと思う。 ③ 担当利用者が増えてきている事や困難となる事例も増えて来て業務が繁雑となり、積極的な研修参加とはならなかった。 2 ① 同地区の方は、突発的な対応以外、極力同日に訪問できるよう調整し訪問した。 ② 上記1-③内容と同様で、実施する事が出来なかった。
2 経営状況を把握しながら、業務の効果・効率化を図っていく。 ① 岩泉町の一部を担当する事となって、活動範囲が広がってきている。燃料費等高騰している中で、効率を考えた訪問ができるよう努めていく。 ② 実態把握調査等を行う事で、介護サービスへの理解と有効性を地域に広めていく。	

2 事業利用状況

(1) 給付管理件数

目標値	48 人/月												
月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	月平均
要介護 1	20	19	18	15	14	15	14	17	17	18	17	17	16.8
要介護 2	18	19	19	20	19	21	22	22	22	21	21	20	20.3
要介護 3	11	11	12	12	14	11	10	11	10	10	9	9	10.8
要介護 4	1	2	2	2	2	4	4	3	4	3	3	3	2.8
要介護 5	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.3
合 計	51	52	51	49	49	51	50	53	53	52	50	50	50.9

(2) 認定調査受託件数

目標値	2.5 件/月												
月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	月平均
件数	4	5	4	7	10	4	3	4	5	2	11	3	5.2

(3) 介護予防支援受託件数

目標値	23 件/月												
月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	月平均
件数	18	17	19	20	21	21	23	24	25	25	25	26	22.0

(4) 高齢者実態把握実施件数

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	月平均
件数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0

3 内部研修・委員会・会議等実施状況

月	内部研修	委員会・会議
4月～6月		
7 月	BCP（災害）研修・訓練	感染対策委員会
8 月	高齢者虐待防止研修	虐待防止検討委員会
9 月		
10 月	身体的拘束等の適正化研修	
11 月	BCP（感染）	感染対策委員会
12月～3月		
毎 月		所内会議・運営会議
随 時	事例検討	

4 外部研修・資格取得実施状況

月	研 修 等 内 容	用務先	参 加 者
2 月	令和 7 年度認定調査員現任研修	オンライン研修	熊谷・佐々木
3 月	岩手県介護支援専門協会令和 7 年度第 3 回定例研修会	盛岡市	熊谷

1 事業活動重点目標達成状況

グループホームたのはた虹の家

事業活動重点目標	達成状況
ア 利用者様により良質なサービスと快適な生活環境を提供する。 ① 利用者様の要望等に可能な限り対応する。 ② その季節にあった行事や食事提供を行い、楽しさを提供するよう対応する。 ③ 必要に応じ業務の見直しをする。 ④ 職員個々の体調管理を心掛ける。	ア ① 普段の会話などから、希望の場所への外出や食べたいメニューをできるかぎりで提供することができた。 ② 季節を感じられるよう行事に合った食事提供を行うことで楽しんでもらうことができた。 ③ 職員の勤務状況などにより、柔軟に業務の見直しをすることができた。 ④ おおむね各職員が体調管理に心掛けることができた。
イ 個別支援、自立支援に向けた取り組みを行いサービス内容の充実を図る。 ① カンファレンスの検討内容を充実させていく。 ② 情報共有を徹底し、統一した対応するよう心掛ける。 ③ 職員が高い意識でサービスできるよう自己研鑽を行う。	イ ① 毎月の職員会議にて行い、全職員で行うためサービス内容を充実させることができた。 ② 介護計画に基づかず勝手に行動する職員がいたため、状態の悪化を招くことになった。 ③ 職員不足により外部研修などに参加することは困難だった。できる限りで内部研修を行った。

2 事業利用状況

目標値	年間入居率 99.0% (8.9人/日平均)			
項目 月	平均入居人数	満床率	延人数	空床数
4月	9.00	90.7	270	0
5月	8.00	88.9	248	31
6月	9.00	100.0	270	0
7月	9.00	100.0	279	0
8月	9.00	100.0	279	0
9月	9.00	100.0	270	0
10月	9.00	100.0	279	0
11月	8.80	97.8	264	6
12月	9.00	100.0	279	0
1月	8.97	99.6	278	1
2月	9.00	100.0	252	0
3月	9.00	100.0	279	0
年間合計			3,247	38
月平均	8.90	98.9	270.6	
その他	〔入居状況〕 男性 6名 女性 3名 合計 9名		〔平均介護度〕 2.1	〔平均年齢〕 82.4歳

3 行事実施状況

4月	ドライブ	10月	
5月	母の日行事	11月	
6月	父の日行事	12月	クリスマス会
7月	七夕行事	1月	みずき団子作り
8月		2月	節分行事
9月	敬老祭	3月	ひな祭り行事

4 内部研修・委員会・会議等実施状況

月	内部研修	委員会・会議
4月	・緊急時の対応研修 ・プライバシー保護研修	運営推進会議
5月	・事故発生又は再発防止研修 ・感染症の予防及びまん延防止研修	身体拘束廃止委員会
6月	ハラスメント防止研修	運営推進会議 生産性向上員会
7月	BCP（災害）研修・訓練	
8月	高齢者の虐待防止研修	運営推進会議 身体拘束廃止委員会
9月	身体拘束の排除の為の取り組み研修	生産性向上員会
10月	感染症の予防及びまん延防止研修	運営推進会議 感染対策委員会
11月	・認知症及び認知症ケア研修 ・倫理・法令遵守研修	身体拘束廃止委員会
12月	非常災害時研修	運営推進会議 生産性向上員会
1月	BCP（感染）研修・訓練	感染対策委員会
2月	高齢者の人権擁護、虐待防止研修	運営推進会議 身体拘束廃止委員会
3月	・身体拘束の排除の為の取り組み研修 ・ICT活用に関する研修	生産性向上員会 感染症対策委員会
毎月		所内会議・運営検討会議
随時		入所判定会議

5 外部研修・資格取得実施状況

月	研修等内容	用務先	参加者
11月	令和7年度医療機関連携体制協定の感染対策に関する研修会	宮古市	工藤大輝
12月	令和7年度岩手県認知症介護基礎研修	オンライン	阿部磨紗美